



ที่ อว ๘๑๒๘/ว๑๙๔๖

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา  
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข  
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๙ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม  
“เพิ่มประสิทธิภาพความรู้ทางกฎหมาย เจาะลึกหัวใจสำคัญของการจัดเก็บภาษี ปลอดล็อกทุกปัญหาของการจัดเก็บภาษี  
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม “เพิ่มประสิทธิภาพความรู้ทางกฎหมาย เจาะลึกหัวใจสำคัญของการจัดเก็บภาษี ปลอดล็อกทุกปัญหาของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย” โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางการเงิน การคลังให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญกับการจัดเก็บภาษีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม จำนวน ๖ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๙ - ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพริมา พัทยา จังหวัดชลบุรี

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓ - ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมศรีอุทองแกรนด์ จังหวัดสุพรรณบุรี

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเซนเตอร์พอยด์ เทอร์มินอล 21 จังหวัดนครราชสีมา

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเดอะทวินโลดส์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชรพงษ์ สุขิงค์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการและกิจการเพื่อสังคม ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ  
คุณวิลาณี  
โทร.๐๙๖-๘๘๒๒๖๒๒  
โทร.๐๘๒-๙๔๙๙๘๘๙๒



สงวนลิขสิทธิ์ © ๒๕๖๒ โทร. 096-8822622, 082-9488992

# โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยบูรพา



เพิ่มประสิทธิภาพความรู้ทางกฎหมาย

## เจาะลึกหัวใจสำคัญ ของการจัดเก็บภาษี



ปลดล็อกทุกปัญหา  
ของการจัดเก็บภาษีที่ดิน  
และสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

วิทยากรจาก

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

บรรยายและตอบข้อซักถาม

ระเบียบและกฎหมาย

โดยวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจาก



เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางด้านการเงิน  
การคลังให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
โดยให้ความสำคัญกับการจัดเก็บภาษี  
ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

กำหนดการและสถานที่

รุ่นที่ 1 ชลบุรี

19-21 มิ.ย. 69

ร.ร. พระมา พัทยา

รุ่นที่ 2 สุพรรณบุรี

3-5 ก.ค. 69

ร.ร. ศรีอุทองแกรนด์

รุ่นที่ 3 เชียงใหม่

10-12 ก.ค. 69

ร.ร. เชียงใหม่แกรนด์วิว

รุ่นที่ 4 นครราชสีมา

24-26 ก.ค. 69

ร.ร. เซนต์รอซแมรี่ เทอมินอล 21

รุ่นที่ 5 นครศรีธรรมราช

31 ก.ค. - 2 ส.ค. 69

ร.ร. เดอะทวินโลดส์

รุ่นที่ 6 สุรินทร์

14-16 ส.ค. 69

ร.ร. ทองราชินทร์

ค่าลงทะเบียนอบรม  
**4,900 บาท**

096-882-2622 คุณวิลาณี

อบรมมหาวิทยาลัยบูรพา



www.buutrainng.com

รับฟรี



✓ กระเป๋าเดินทาง 20 นิ้ว

✓ กระเป๋า + คู่มือ + วุฒิบัตร

## โครงการฝึกอบรม

### “เพิ่มประสิทธิภาพความรู้ทางกฎหมาย เจาะลึกหัวใจสำคัญของการจัดเก็บภาษี ปลอดล็อกทุกปัญหาของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย”

#### ๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยา, เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) มีรายได้ในการจัดเก็บเอง ซึ่งโดยรายได้หลักจากการภาษีที่จัดเก็บเอง ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และภาษีป้ายตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นประสิทธิภาพ มีรายได้เพียงพอต่อการจัดการบริการสาธารณะในเขตพื้นที่การจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายจึงมีความสำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เป็นอย่างมาก เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องต้องทำความเข้าใจในการตีความกฎหมายให้ถูกต้อง อีกทั้งการปฏิบัติตามกระบวนการ ขั้นตอน และวิธีการต่าง ๆ รวมถึงการดำเนินการแจ้งรายการต่าง ๆ การชำระภาษี การคัดค้าน การทบทวนการประเมิน การอุทธรณ์ และการฟ้องคดี ซึ่งกฎหมายได้กำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินการไว้ชัดเจน และบังคับใช้ได้ถูกต้อง ดังนั้น การให้ความรู้ทางกฎหมายจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้พนักงานท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติและแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ในปี ๒๕๖๗ อย่างถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๒ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางการเงิน การคลังให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญกับการจัดเก็บภาษีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานราชการส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับได้ทราบแนวปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย ตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่กฎหมายกำหนด

#### ๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- ๓.๑ นายก/รองนายก/เลขานุการนายก/ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/หัวหน้าฝ่ายการเงิน/หัวหน้าฝ่ายบัญชี/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ/และหัวหน้าฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๓ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักปลัด
- ๓.๔ นิติกร/นักกฎหมาย
- ๓.๕ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/พนักงานจัดเก็บรายได้
- ๓.๖ เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้/ช่างโยธา
- ๓.๗ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือบุคลากรที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรม

#### ๔. ระยะเวลาฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๙ - ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพรีมา พัทยา จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓ - ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมศรีอุทองแกรนด์ จังหวัดสุพรรณบุรี
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเซนเตอร์พอยด์ เทอร์มินอล 21 จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเดอะทวินโลดส์ จังหวัดนครศรีธรรมราช
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์

## ๕. รูปแบบการฝึกอบรม

บรรยายและตอบข้อซักถามระเบียบและกฎหมาย โดยวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยอาจารย์วันวิสา ปรีชานันท์ นิติกรชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย หรือผู้แทน

## ๖. ขอบเขตและเนื้อหาการฝึกอบรม

- ๖.๑ หลักการ ขั้นตอน และวิธีการในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย
- ๖.๒ หลักเกณฑ์การคำนวณภาษี การทบทวนการประเมิน การคัดค้าน อุทธรณ์ และการฟ้องคดี ของกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย
- ๖.๓ สาระสำคัญของกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ
- ๖.๔ วิธีการจัดการภาษีค้างชำระ การบริหารลูกหนี้ภาษี การเร่งรัดติดตาม การบังคับทางปกครองกับภาษีค้าง ชำระ
- ๖.๕ คำวินิจฉัย แนวทางการตอบข้อหารือ และคำพิพากษาที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย
- ๖.๖ ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

## ๗. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมที่พัก เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร/หนังสือคู่มือ ค่ากระเป่า ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม \*(ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดกระทรวงการคลัง และกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

๗.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรม ให้แก่ หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น \* จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อได้ผ่านอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำและปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน บันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๘.๑ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสามารถจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรมและเกิดความสะดวกรวดเร็ว

๘.๒ สามารถใช้โปรแกรมประยุกต์จัดทำข้อมูลผู้เสียภาษีจัดทำประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การจัดทำรายการแจ้งภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ตามระยะเวลาที่กำหนด

๘.๓ ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจเนื้อหา สาระสำคัญของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๘.๔ ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้ปฏิบัติงานสามารถที่ปฏิบัติและแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อย่างถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๘.๕ ผู้เข้ารับการอบรม/ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับได้ทราบแนวปฏิบัติตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๘.๖ ผู้เข้าอบรมสามารถ/ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำเครื่องมือมาใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

#### ๙. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ / ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากทางมหาวิทยาลัยบูรพา

#### ๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑ คุณวิลาณี หลวงไชย ๐๙๖-๘๘๒๒๖๒๒ , ๐๘๒-๙๔๙๙๘๙๒

#### ๑๑. การรับสมัคร สามารถสมัครได้ ๒ ช่องทางดังนี้

๑๑.๑ สมัครได้ทาง [www.buutraining.com](http://www.buutraining.com) (แนะนำ)

๑๑.๒ สมัครโดยการกรอกข้อมูลในแบบตอบรับ และสแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับให้เจ้าหน้าที่

\*\*\*\* ในการจัดอบรมแต่ละรุ่นหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่า ๓๐ คน ทางสำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม

คิวอาร์โค้ดสำหรับ...ส่งขอรายละเอียดโครงการและส่งแบบตอบรับ



#### ๑๒. การชำระค่าลงทะเบียน สามารถชำระได้ ๒ ช่องทางดังนี้

๑๒.๑ การชำระด้วยวิธีการจ่าย “เงินสด” ณ วันอบรม

๑๒.๒ ชำระผ่านทางใบนำฝาก ( Pay-in-slip ) กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่บัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ และถ่ายสำเนาใบฝาก (Pay-in-Slip) พร้อมเขียนชื่อ-สกุล / สังกัด / เบอร์ติดต่อ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ถ่ายเอกสารหรือนำตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย \*\* กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๓ วันทำการ และ ไม่รับเช็คทุกกรณี

**กำหนดการ**  
**โครงการฝึกอบรม**  
**“เพิ่มประสิทธิภาพความรู้ทางกฎหมาย เจาะลึกหัวใจสำคัญของการจัดเก็บภาษี ปลอดล็อกทุกปัญหา**  
**ของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย”**

.....

**วันแรกของการอบรม**

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.      ลงทะเบียน / รับเอกสาร

**วันที่สองของการอบรม**

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

**บรรยาย เรื่อง การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง**  
**พร้อมวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข**

- แต่งตั้งพนักงานประเมิน พนักงานเก็บภาษี และพนักงานสำรวจ
- การเตรียมข้อมูลการจัดเก็บภาษี จะต้องเตรียมข้อมูลอะไรบ้าง
- การสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และบัญชีรายการห้องชุด ภ.ด.ส. ๔
- การประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ อัตราภาษี และรายละเอียดอื่นที่จำเป็น ภ.ด.ส.๑, ๒
- การแจ้งประเมินภาษี ภ.ด.ส. ๖,๗,๘
- การคำนวณภาษีให้ถูกต้องก่อนการแจ้งการประเมินภาษี
- ภาษีค้างชำระ/การคิดเงินเพิ่มและเบี้ยปรับ
- การออกหนังสือแจ้งเตือน

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

**บรรยายเรื่อง การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพร้อมวิเคราะห์ปัญหา**  
**อุปสรรคและแนวทางแก้ไข**

- การคำนวณเงินเพิ่มและเบี้ยปรับเริ่มต้นและสิ้นสุด
- การแจ้งรายการภาษีค้างชำระในที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไปยังสำนักงานที่ดิน/สาขา
- การชำระบางส่วน/การผ่อนชำระตามกฎหมาย
- การทบทวนการประเมินภาษี
- ระยะเวลา/อายุความ
- การพิจารณาค่าคัดค้าน/อุทธรณ์/ฟ้องคดี
- การยื่นคำร้องขอคืนเงิน
- การจัดทำเร่งรัดภาษีค้างชำระ
- บทกำหนดโทษ

**วิทยากรโดย** กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

## วันที่สามของการอบรม

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

### บรรยายเรื่อง การจัดเก็บภาษีป้าย พร้อมปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

- ความหมายของคำว่า ป้าย ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐
- ป้ายที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีป้าย
- ความหมายของคำว่า “เจ้าของป้าย”  
ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ หมายถึงใคร
- แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่
- การสำรวจภาษีป้ายต้องสำรวจ
- การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑)
- บัญชีอัตราภาษีป้ายท้ายพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐
- การคำนวณภาษีป้ายมีวิธีการอย่างไร
- อัตราภาษีป้ายที่ใช้จัดเก็บเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๖๓
- ลักษณะของป้ายแตกต่างกันอย่างไร (เคลื่อนที่หรือเปลี่ยนได้มีลักษณะอย่างไร)

๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.

### บรรยายเรื่อง การจัดเก็บภาษีป้าย พร้อมปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข (ต่อ)

- การประเมินภาษีมีกำหนดเวลาในการแจ้งประเมินหรือไม่
- หน้าที่ในการชำระภาษีป้าย
- หนังสือแจ้งเตือนในเรื่องใดบ้าง และมีระยะเวลาในการแจ้งเตือนกี่วัน
- การคิดเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕ ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐
- การผ่อนชำระภาษีป้าย
- การวางชำระบางส่วนแตกต่างกับการผ่อนชำระตามกฎหมายอย่างไร
- การรับชำระบางส่วนทำเช่นไร การคิดเงินเพิ่มในกรณีชำระบางส่วนต้องคิดอย่างไร
- การอุทธรณ์ภาษีป้าย
- การฟ้องคดีศาล
- บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐  
มีเรื่องใดบ้างและมีโทษอย่างไร

๑๔.๕๐ – ๑๖.๓๐ น.

### บรรยายเรื่อง การปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐

- แนวทางการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมภาษีป้าย ประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับคำนิยามศัพท์, การแก้ไขข้อยกเว้นภาษีป้าย, การจัดเก็บภาษีป้ายสำหรับป้ายที่ติดตั้งล่วงหน้า  
ในที่สาธารณะ, วิธีการจัดส่งเอกสารต่าง ๆ ทางอิเล็กทรอนิกส์,  
ขยายเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย,  
กำหนดเวลาใหม่ในการชำระภาษีป้าย, การคิดเงินเพิ่ม  
กรณีที่ไม่ชำระภาษีป้าย, การจัดเก็บภาษีป้ายสำหรับป้ายที่ติดตั้งไม่ตลอดทั้งปี  
และการกำหนดประเภทป้ายใหม่, บัญชีอัตราภาษีป้ายใหม่ เป็นต้น

๑๖.๓๐ – ๑๖.๔๐ น.

ปิดการอบรม

*\* กำหนดการและ เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม \**

## หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้าเวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. ภาคบ่าย ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.
๒. พักรับประทานอาหารกลางวันในวันที่ ๓ และวันที่ ๔ ของกำหนดการอบรมฯ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

**แบบตอบรับ**  
**โครงการฝึกอบรม**

**“เพิ่มประสิทธิภาพความรู้ทางกฎหมาย เจาะลึกหัวใจสำคัญของการจัดเก็บภาษี ปลอดล็อกทุกปัญหา  
ของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย”**

ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

**มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนด  
ทุกประการ ดังนี้” (ระบุรุ่นที่ท่านต้องการสมัคร ( ✓ ) ทางหน่วยงานได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมดังนี้**

- (.....) รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๙ - ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพริมา พัทยา จังหวัดชลบุรี  
(.....) รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓ - ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมศรีอุทองแกรนด์ จังหวัดสุพรรณบุรี  
(.....) รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่  
(.....) รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเซนเตอร์พอยด์ เทอร์มินอล 21 จังหวัดนครราชสีมา  
(.....) รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเดอะทวินโลดส์ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
(.....) รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์

**กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกไปเสร็จรับเงิน และใบวุฒิบัตร**

- ๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....  
ประเภทอาหาร ( ) ปกติ ( ) มังสวิรัต ( ) อาหารอิสลาม ( )  
๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....  
ประเภทอาหาร ( ) ปกติ ( ) มังสวิรัต ( ) อาหารอิสลาม ( )  
๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....  
ประเภทอาหาร ( ) ปกติ ( ) มังสวิรัต ( ) อาหารอิสลาม ( )  
๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....  
ประเภทอาหาร ( ) ปกติ ( ) มังสวิรัต ( ) อาหารอิสลาม ( )  
๕.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....  
ประเภทอาหาร ( ) ปกติ ( ) มังสวิรัต ( ) อาหารอิสลาม ( )  
พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียนละ ๔,๙๐๐ (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน.....ท่าน  
รวมเป็นเงิน.....บาท(.....)ตัวอักษร

**กรณาระบุเงื่อนไขการชำระค่าลงทะเบียน ( ✓ )**

(.....) ชำระ ณ วันอบรมฯ

(.....) ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่บัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐

พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุลวิธีการสมัคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร

ได้ที่ Website: [www.buutrainng.com](http://www.buutrainng.com) สอบถามรายละเอียดได้ที่

ติดต่อเจ้าหน้าที่ คุณวิลาณี โทรศัพท์มือถือ ๐๙๖-๘๘๒๒๒๒๒

หรือ กรอกแบบตอบรับ Scan QR Code >> กรณีสมัครผ่านเว็บไซต์

ไม่ต้องส่งแบบตอบรับ

**หมายเหตุ** กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการ

การชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยัน

ดำเนินการจัดฝึกอบรมจาก เจ้าหน้าที่ หรือ ทางหน้าเพจเฟซบุ๊ก

Facebook : อบรมมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน

ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้นผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม Ins. 096-8822622 ,082-9499892